

Procedimenti ad istanza di parte (art. 35 D.lgs. n. 33/2013; art. 2, L. n. 241/90)

Ambasciata d'Italia a Berna Cancelleria Consolare

I termini indicati decorrono dalla data di effettiva accettazione delle istanze presentate secondo le specifiche modalità indicate.

Procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Soggetto titolare del potere sostitutivo	Termine per la conclusione (fatto salvo quanto previsto dall'art. 2, c. 7 della L. n. 241/90)	Descrizione sintetica	Informazioni sul procedimento
Atti notarili	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.notarile@esteri.it 0313901014		Il termine ordinario è di 60 giorni	I procedimenti di carattere notarile consistono nella ricezione di atti pubblici, testamenti, nell'autentica di scritture private, adempimenti di natura successoria, (art. 28 e 46 D.lgs. n. 71/2011). La procedura della legalizzazione è finalizzata ad attribuire validità, per l'ordinamento italiano agli atti/documenti /certificati stranieri, verificando l'autenticità della sottoscrizione apposta sull'atto e la legale qualità di chi lo ha firmato (art. 52 D.lgs n.71/2011; art.33 D.P.R. n.445/2000. Tale formalità è sostituita dalla "Apostille" nei paesi parte della Convenzione dell'Aia del 1961	link MAECI link locale
Autenticazione di firma	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.notarile@esteri.it 0313901014		Il termine ordinario è di 30 giorni	L'autentica amministrativa è destinata al recepimento di istanze o dichiarazioni funzionali al rilascio di un provvedimento amministrativo (artt. 3, 21 e 38, del D.P.R. n. 445/2000). L'autentica notarile è destinata a scritture private aventi carattere negoziale, oppure non strettamente connesse ad un atto provvedimento della P.A. Consiste nell'attestazione che la sottoscrizione è stata apposta in presenza del pubblico ufficiale, dopo previo accertamento dell'identità personale e fa prova fino a querela di falso (artt. 2703 Codice civile; art. 72 della Legge Notarile n. 89/1913, art. 28 e 52 D.lgs. n. 71/2011)	link MAECI link locale
Cittadinanza Riconoscimento iure sanguinis	Fiorenzo Zampini Capo della Cancelleria Consolare 031-3901014 berna.cittadinanza@esteri.it		Il termine è di 730 giorni: DPCM n. 33 del 17 gennaio 2014 recante modifica al DPCM n. 90 del 2011 (individuazione dei termini superiori ai 90 giorni per la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del MAE a norma dell'art.2, comma 4, della Legge 241/1990)	Il procedimento serve per accertare il possesso ininterrotto di cittadinanza italiana da parte degli ascendenti del richiedente il riconoscimento	link MAECI link locale
Cittadinanza Naturalizzazione	Fiorenzo Zampini Capo della Cancelleria Consolare 031-3901014 berna.cittadinanza@esteri.it		Il termine è di 730 giorni: DPCM n. 33 del 17 gennaio 2014 recante modifica al DPCM n. 90 del 2011 (individuazione dei termini superiori ai 90 giorni per la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del MAE a norma dell'art.2, comma 4, della Legge 241/1990). Trattasi di attività endo-procedimentale. Il provvedimento finale compete ad altra Amministrazione dello Stato (Ministero dell'Interno)	Il procedimento serve per la concessione della cittadinanza per matrimonio/unione civile con un/una cittadino/a italiano/a (art. 5 Legge 91/1992) o per servizio prestato per lo Stato (art. 9, comma 1, lett. F) Legge 91/1992)	link MAECI link locale

Procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Soggetto titolare del potere sostitutivo	Termine per la conclusione (fatto salvo quanto previsto dall'art. 2, c. 7 della L. n. 241/90)	Descrizione sintetica	Informazioni sul procedimento
Codice Fiscale	Tancredi Ciccolini berna.anagrafe@esteri.it 0313901026 Salvatore Macri berna.anagrafe@esteri.it 0313901013	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Il termine ordinario è di 30 giorni. Trattasi di atto endo-procedimentale: l'Ufficio consolare provvede a trasmettere la richiesta all'Agenzia delle Entrate	Il procedimento serve per richiedere l'attribuzione del codice fiscale a seguito della quale viene inviato per email un «certificato di attribuzione del codice fiscale», che ha lo stesso valore di un tesserino plastificato (che potrà comunque essere richiesto)	link MAECI link locale
Carta d'identità	Affan Useini ci_conbern@esteri.it 0313901012	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Il termine ordinario è di 30 giorni. Trattasi di attività endo-procedimentale. Il rilascio del documento avviene a cura di altra Amministrazione dello Stato italiano (Ministero dell'Interno- IPZS)	Il procedimento serve per lo svolgimento dell'istruttoria e il successivo invio in produzione della carta di identità elettronica emessa centralmente dal Ministero dell'Interno in collaborazione con il Poligrafico dello stato (Art. 22 D.lgs. n. 71/2011)	link MAECI link locale
Documento di viaggio provvisorio - ETD	Luca Pain berna.passaporti@esteri.it 0313901023 Alessio Saulli berna.passaporti@esteri.it 0313901028	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Il termine ordinario è di 30 giorni	Il procedimento serve per lo svolgimento dell'istruttoria finalizzata all'emissione di un documento di viaggio provvisorio a favore di cittadini italiani e cittadini europei non rappresentati nel Paese di accreditamento, conforme alla normativa europea valido per un solo viaggio di rientro in Italia o verso lo Stato di residenza permanente o, eccezionalmente, verso un'altra destinazione in caso di furto o smarrimento o quando per motivi di urgenza non sia possibile attendere il rilascio di un passaporto ordinario (art. 23 D.lgs. n. 71/2011 e Decisione 96/409/PESC: Decisione dei rappresentanti dei governi degli Stati membri, riuniti in sede di Consiglio del 25 giugno 1996 relativa all'istituzione di un documento di viaggio provvisorio)	link MAECI link locale
Passaporto	Luca Pain berna.passaporti@esteri.it 0313901023 Alessio Saulli berna.passaporti@esteri.it 0313901028	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Ai sensi dell'art. 8 della Legge 1185/1967, 15 giorni dal ricevimento della domanda, salvo proroga di ulteriori 15 giorni ove sia necessario il completamento dell'istruttoria	Il procedimento serve per svolgere le verifiche su requisiti di legge previsti dalla normativa vigente, finalizzate al rilascio del passaporto, sia documento di viaggio sia di riconoscimento equipollente alla carta di identità ai sensi dell'art 35 del DPR 445/2000 (art. 21 e seguenti D.lgs. n. 71/2011; art. 8, L. n. 1185/1967)	link MAECI link locale
Notifiche all'estero	Mohammad Adenahzada berna.consolare@esteri.it 0313901024	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Termine non determinabile. Notifiche civili, penali e amministrative. Soggetto a variabili esogene: autorità straniere (e/o enti) imprevedibili nella loro operatività	Si tratta di un servizio previsto dall'art. 37 del D.lgs. n. 71/2011 e da specifiche Convenzioni bilaterali e multilaterali. L'ufficio consolare o la Rappresentanza Diplomatica è chiamata a trasmettere direttamente o per il tramite delle Autorità locali atti giudiziari ed extra-giudiziari ad un determinato destinatario	link MAECI link locale

Procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Soggetto titolare del potere sostitutivo	Termine per la conclusione (fatto salvo quanto previsto dall'art. 2, c. 7 della L. n. 241/90)	Descrizione sintetica	Informazioni sul procedimento
Nascita Matrimonio Morte Unione civile (Trascrizione)	Marco Dutler berna.statocivile@esteri.it 0313901022	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Il termine ordinario è di 30 giorni. Trattasi di atto endo-procedimentale. L'Ufficio consolare provvede a trasmettere l'atto al Comune, per la trascrizione	Il procedimento è finalizzato a richiedere la trascrizione presso il Comune italiano di atti di stato civile formati all'estero (art. 62 e 76 del D.lgs. n. 71/2011)	link MAECI (nascita) link MAECI (matrimonio) link MAECI (morte) link locale
Matrimonio (Pubblicazioni)	Marco Dutler berna.statocivile@esteri.it 0313901022	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Il termine ordinario è di 30 giorni per la pubblicazione di matrimonio. Per il matrimonio consolare, la celebrazione può avvenire dopo il 4° giorno e non oltre il 180° successivo alla pubblicazione	Il procedimento è finalizzato a rendere pubblico un provvedimento che avrà come effetto la variazione dello stato civile del connazionale (art. 62, 76, 12, 13, 14, 15 e 18 D.lgs. n. 71/2011)	link MAECI link locale
Riconoscimento di sentenze straniere (divorzio, adozione, cambiamento di nome o cognome o altro)	Marco Dutler berna.statocivile@esteri.it 0313901022	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Il termine ordinario è di 30 giorni. Trattasi di atto endo-procedimentale. L'Ufficio consolare provvede a trasmettere la sentenza al Comune, per la trascrizione	Il procedimento prevede la trasmissione al Comune di sentenze emesse da Tribunali stranieri per la relativa annotazione sui certificati di stato civile relativi al connazionale (L. 218/1995, artt. 64 e 66; Reg. UE 1111/2019)	link MAECI link locale
Dichiarazioni di valore in loco dei titoli di studio stranieri	Mohammad Adenahzada berna.consolare@esteri.it 0313901024	Fiorenzo Zampini, Capo della Cancelleria consolare, berna.consolare@esteri.it 0313901010	Il termine ordinario è di 30 giorni	Il procedimento serve a rilasciare un documento informativo sul valore nel Paese d'origine di un titolo di studio o di abilitazione professionale (DPR 394/1999 art. 46 c. 6 e DPR 189/2009 artt. 2, 3)	link MAECI link locale

